

令和3年度 広島市教育センター 研修実施要項

| 区分    | 研修番号 | 対象校種 |   |       |       |   | 受講対象                  | 定員 |
|-------|------|------|---|-------|-------|---|-----------------------|----|
| 対象者全員 | 35   | 幼    | 小 | 中・中等前 | 高・中等後 | 特 | 情報教育担当者で、本研修の受講経験がない者 | -  |
|       |      | -    | ○ | ○     | -     | ○ |                       |    |

## 新任情報教育担当者研修

| 研修日数 |    |       |
|------|----|-------|
| 集合   |    | 所属園・校 |
| 全日   | 半日 | オンライン |
|      | 2  | 3     |

|     |   |
|-----|---|
| 主催  | 広島市教育センター                               |
| 主題  | 情報教育担当者の役割と実務                           |
| ねらい | 情報教育担当者としての職務内容を理解し、教育の情報化推進に向けた見通しをもつ。 |

新任情報教育担当者研修について

- 集合研修は第1日、第4日の2日です。
- 第2日、第3日、第5日は、資料配付により所属校で研修を行ってください。
- 第1日、第2日、第4日は、下の表に示した日程で受講してください。グループ分けについては別途連絡します。

研修第1日(5月10日～5月11日)

| グループ  | 期日           | 時間          |
|-------|--------------|-------------|
| A・B・C | 令和3年5月10日(月) | 14:30～16:45 |
| D・E・F | 令和3年5月11日(火) |             |

研修第2日(6月15日～6月24日)

| グループ | 期日           | 時間 |
|------|--------------|----|
| A    | 令和3年6月15日(火) | /  |
| B    | 令和3年6月16日(水) |    |
| C    | 令和3年6月17日(木) |    |
| D    | 令和3年6月22日(火) |    |
| E    | 令和3年6月23日(水) |    |
| F    | 令和3年6月24日(木) |    |

研修第4日(7月28日～7月30日)

| グループ  | 期日           | 時間          |
|-------|--------------|-------------|
| A・B・C | 令和3年7月28日(水) | 14:30～16:45 |
| D・E・F | 令和3年7月30日(金) |             |

| 第1日 | 日時 | 別表のとおり | 受付開始時刻   | 研修開始時刻 | 会場 | 広島市教育センター |                   |
|-----|----|--------|----------|--------|----|-----------|-------------------|
|     |    |        | 14:00 より | 14:30  |    | 所在地       | 広島市東区牛田新町一丁目17番1号 |
|     |    |        |          |        |    | 連絡先       | (082)223-3563     |

| <b>本研修は教育センターでの集合研修です</b> |   |          |
|---------------------------|---|----------|
| 形態                        | 内容  | 講師・指導者   |
| 14:30                     | 開 講   |          |
| 14:35                     | 講義 情報教育担当者の役割   | 教育センター職員 |
| 15:45                     | 講義 演習 教育の情報化推進計画の作成   | 教育センター職員 |
| 16:40                     | 研修のまとめと振り返り   |          |
| 16:45                     |   |          |
| 持ってくる物                    | ・ 演習の中でGoogle Classroomにログインします。Googleアカウントを準備してください。       |          |
| 注意事項                      | ・ 「教育の情報化推進計画シート」をGoogle Classroomに令和3年5月28日(金)までに提出してください。 |          |

| 第2日 | 日時 | 別表のとおり | 会場 | 所属校 |   |
|-----|----|--------|----|-----|---|
|     |    |        |    | 所在地 | — |
|     |    |        |    | 連絡先 | — |

| <b>本研修は配付資料による所属校での研修です</b> |  |                  |
|-----------------------------|--|------------------|
| 形態                          | 内容   | 講師・指導者           |
| オリエンテーション                   |  |                  |
| /                           | 広島市の目指す個別最適化された学び  | 指導第一課職員, 指導第二課職員 |
| /                           | 個別最適化された学びの実現に向けた校内研修計画の作成   | 教育センター職員         |
| 研修のまとめと振り返り                 |  |                  |
| 配付資料                        | ・ Google Classroomと教育センター内部Webページにアップロードします。   |                  |
| 注意事項                        | ・ Google Classroomに参加するためにGoogleアカウントを確認してください。<br>・ 研修内容活用シートを令和3年6月30日(水)までにGoogle Classroomで提出してください。 |                  |

|                             |   |                          |                        |    |     |   |
|-----------------------------|---|--------------------------|------------------------|----|-----|---|
| 第3日                         | 日時  | 令和3年7月9日(金)              |                        | 会場 | 所属校 |   |
|                             |   |                          |                        |    | 所在地 | — |
|                             |   |                          |                        |    | 連絡先 | — |
| <b>本研修は配付資料による所属校での研修です</b> |   |                          |                        |    |     |   |
|                             | 形態  | 内容                       | 講師・指導者                 |    |     |   |
|                             |   | オリエンテーション                |                        |    |     |   |
|                             |   | 個別最適化された学びの実現のための校内研修の実際 | 東京学芸大学教育学部<br>准教授 高橋 純 |    |     |   |
|                             |   | 研修のまとめと振り返り              |                        |    |     |   |
| 配付資料                        | ・ Google Classroomと教育センター内部Webページにアップロードします。          |                          |                        |    |     |   |
| 注意事項                        | ・ 研修内容活用シートを令和3年7月16日(金)までにGoogle Classroomで提出してください。 |                          |                        |    |     |   |

|                           |  |                                |          |          |        |    |           |                   |
|---------------------------|--|--------------------------------|----------|----------|--------|----|-----------|-------------------|
| 第4日                       | 日時   | 別表のとおり                         |          | 受付開始時刻   | 研修開始時刻 | 会場 | 広島市教育センター |                   |
|                           |  |                                |          | 14:00 より | 14:30  |    | 所在地       | 広島市東区牛田新町一丁目17番1号 |
|                           |  |                                |          |          |        |    | 連絡先       | (082)223-3563     |
| <b>本研修は教育センターでの集合研修です</b> |  |                                |          |          |        |    |           |                   |
|                           | 形態   | 内容                             | 講師・指導者   |          |        |    |           |                   |
| 14:30                     |  | オリエンテーション                      |          |          |        |    |           |                   |
| 14:35                     | 講義<br>交流   | 個別最適化された学びの実現に向けた校内研修計画の<br>交流 | 教育センター職員 |          |        |    |           |                   |
| 16:40                     |  | 研修のまとめと振り返り                    |          |          |        |    |           |                   |
| 16:45                     |  |                                |          |          |        |    |           |                   |
| 持ってくる物                    | ・ Google Classroomの活用について交流することがあります。Googleアカウントを準備してください。   |                                |          |          |        |    |           |                   |
| 注意事項                      | ・ 「校内研修計画シート」をGoogle Classroomで令和3年8月9日(月)までに提出してください。<br>・ 「校内研修実施報告書」をGoogle Classroomで令和4年2月4日(金)までに提出してください。 |                                |          |          |        |    |           |                   |

|                             |   |                       |                |    |     |   |
|-----------------------------|---|-----------------------|----------------|----|-----|---|
| 第5日                         | 日時  | 令和3年11月25日(木)         |                | 会場 | 所属校 |   |
|                             |   |                       |                |    | 所在地 | — |
|                             |   |                       |                |    | 連絡先 | — |
| <b>本研修は配付資料による所属校での研修です</b> |   |                       |                |    |     |   |
|                             | 形態  | 内容                    | 講師・指導者         |    |     |   |
|                             |   | オリエンテーション             |                |    |     |   |
|                             |   | 教育の情報化推進の具体的方策(実践発表)  | 城山中学校 教諭 町屋 考得 |    |     |   |
|                             |   | 教育の情報化に係る取組の振り返りと改善計画 | 教育センター職員       |    |     |   |
|                             |   | 閉 講                   |                |    |     |   |
| 配付資料                        | ・ Google Classroomに研修資料を配付します。  |                       |                |    |     |   |
| 注意事項                        | ・ 研修終了後、以下の書類を令和3年12月17日(金)までにGoogle Classroomで提出してください。<br>①「教育の情報化推進計画シート(改善後)」<br>②「研修内容活用シート」<br>③「研修アンケート」 |                       |                |    |     |   |